

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета Белгородской области
Автономной некоммерческой организации
«Центр опережающей профессиональной подготовки»

г. Белгород

«17» августа 2024 г.

№ 177-СД

Департамент образования Белгородской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника департамента образования Белгородской области Тишиной Елены Георгиевны, действующей на основании Положения, и Автономная некоммерческая организация «Центр опережающей профессиональной подготовки», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Потрясаева Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Белгородской области от 26 декабря 2020 года № 19 «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации мероприятия «Разработка и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки» в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» Правительство Белгородской области

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в 2021 году субсидии на финансовое

содержание ведения уставной деятельности, направленной на развитие региональной системы квалификаций и компетенций посредством реализации комплекса мер по опережающей профессиональной подготовке путем реализации следующих мероприятий

1.1.1. формирование современной системы подготовки кадров по востребованным профессиям (профессиональным компетенциям) на региональном уровне;

1.1.2. разработка и обеспечение реализации программ опережающей профессиональной подготовки, а также программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Департаменту как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере:

в 2021 году 29 899 600 (двадцать девять миллионов восемьсот девяносто девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек – по коду БК 810 0709 1520421026 631.

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. при представлении Получателем в Департамент:

3.1.1.1. в срок до 30 декабря 2021 года документов, в том числе:

– плана работы, согласованного с Департаментом, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению;

– сметы расходов, утвержденной Департаментом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

– справки, подписанной руководителем, подтверждающей, что Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

– справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером и скрепленной печатью, о том, что у Получателя отсутствуют задолженности по уплате налогов, сборов, по возврату в бюджет предоставленных ранее субсидий и иной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на расчетный счет Получателя, открытый в Белгородском отделении № 8592 ПАО Сбербанк;

3.2.2. в соответствии со сметой расходов Получателя, отражающей сведения о направлениях расходования целевых средств;

3.2.3. перечисление субсидии осуществляется ежеквартально в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления Получателем заявки на предоставление Субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, направленной в Департамент в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующему первому месяцу квартала.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Департамент обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1.1. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения, на основании отчета (ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок;

4.1.6. по месту нахождения Департамента на основании:

4.1.6.1. отчета (ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению;

4.1.6.1.1. иных документов, представленных Получателем по запросу Департамента в соответствии с пунктом 4.3.6. настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7. в случае установления Департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений,

направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения, применять штрафные санкции с обязательным уведомлением Получателя в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения.

4.2. Департамент вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего Соглашения, включая изменения размера Субсидии;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Департамент документы в соответствии с пунктом 3.1.1.1. настоящего Соглашения;

4.3.2. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом

- 4.1.4. настоящего Соглашения;
- 4.3.5. представлять в Департамент:
- 4.3.5.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1. настоящего Соглашения в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 4.3.5.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 4.3.6. направлять по запросу Департамента документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;
- 4.3.7. в случае получения от Департамента требования в соответствии с пунктом 4.1.7. настоящего Соглашения:
- 4.3.7.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;
- 4.3.7.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;
- 4.3.8. возвращать в областной бюджет средства в случае принятия Департаментом решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8. настоящего Соглашения в срок, установленный Департаментом в уведомлении о применении штрафных санкций;
- 4.3.9. обеспечить возврат неиспользованной в текущем финансовом году Субсидии на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте финансов и бюджетной политики Белгородской области в срок до 30 декабря 2021 года;
- 4.3.10. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Департамент в соответствии с настоящим Соглашением;
- 4.3.11. в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомлять Департамент путем направления соответствующего письменного извещения.
- 4.4. Получатель вправе:
- 4.4.1. направлять в Департамент предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;
- 4.4.2. обращаться в Департамент в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за целевое использование Субсидии, достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии, а также за достоверность, полноту и своевременность представления в Департамент отчетов в соответствии с настоящим Соглашением.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке по месту нахождения Департамента.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до 31 декабря 2021 года.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению;

6.3.1. изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения/увеличения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения Департаментом в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии;

6.5.1. расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

6.6.1. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон


Наименование Департамент образования Белгородской области	Наименование АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки»
ОГРН 1133123002121 ОКТМО 14701000001	ОГРН 1133100000945 ОКТМО 14401370
Место нахождения: 308005, г. Белгород, площадь Соборная, 4	Место нахождения: 308023, г. Белгород, ул. Менделеева, 6
ИНН/КПП 3123316994/312301001	ИНН/КПП 3123232342/312301001
Платежные реквизиты: Отделение Белгород Банка России/УФК по Белгородской области г. Белгород БИК 011403102 Единый казначейский счет 40102810745370000018 Казначейский счет (корр.счет) 03221643140000002600	Платежные реквизиты: Белгородское отделение № 8592 ПАО Сбербанк Р/с 40703810707000067899 Кор/с 3010181010000000633 БИК 041403633

VIII. Подписи Сторон

Начальник департамента образования
Белгородской области

М.П.  Е. Г. Тишина

Директор
АНО «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

М.П.  А. В. Потрясаев

А. В. Потрясаев

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета Белгородской
области Автономной некоммерческой
организации «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

Форма

СОГЛАСОВАН

_____ / _____
должность /
подпись / расшифровка
_____ 20__ года

План работы
Автономной некоммерческой организации
«Центр опережающей профессиональной подготовки»
на 20__ год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Направление 1. Формирование современной системы подготовки кадров по востребованным профессиям (профессиональным компетенциям) на региональном уровне			
1.1.			
Направление 2. Разработка и обеспечение реализации программ опережающей профессиональной подготовки, а также программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования			
2.1.			
Направление			
...			

Руководитель

_____ / _____
подпись / расшифровка подписи

Форма согласована

Начальник департамента образования
Белгородской области

М.П.  Е.Г. Тишина

Директор
АНО «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

М.П.  В.В. Потрясаев

**Приложение № 2
к Соглашению о
предоставлении субсидии
из бюджета Белгородской
области Автономной
некоммерческой
организации «Центр
опережающей
профессиональной
подготовки»**

**Форма
УТВЕРЖДАЮ**

_____ / _____ /
должность / расшифровка
подпись / _____ 20__ год
М.П.

**Смета расходов Автономной некоммерческой организации «Центр опережающей профессиональной подготовки»
на ____ год**

Субсидия на оказание услуг в сфере развития профессиональных квалификаций												
Раздел	Подраздел	КЦ СР	КВ Р	КОС ГУ	КВС Р	До п. ЭК	КП - расхо ды I кв.	КП - расхо ды II кв.	КП - расхо ды III кв.	КП - расхо ды IV кв.	КП - расхо ды год	

_____ / _____ /
Должность / расшифровка подписи

подпись

_____ / _____ /
расшифровка подписи

Форма согласована

Начальник департамента образования
Белгородской области

_____ / _____ /
Е. Г. Тишина

Директор
Автономной некоммерческой организации
«Центр опережающей профессиональной подготовки»

_____ / _____ /
А. В. Потрясаев



Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета Белгородской
области Автономной некоммерческой
организации «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

Форма

(должность)

(Ф.И.О.)

Заявка Автономной некоммерческой организации
«Центр опережающей профессиональной подготовки»
на предоставление субсидии

Плановый объем расходов субсидии на ___ квартал 20__ года составит
_____ рублей 00 копеек

(сумма прописью)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Сумма, руб.
1.	Зарботная плата	
2.	Начисления на заработную плату	
3.	Приобретение прочего оборудования	
4.	Приобретение расходных материалов	
5.	Повышение квалификации	
6.	Информационные услуги	
7.	Командировочные расходы	
8.	Прочие расходы	
9.	Договора гражданско-правового характера	
10.	Иные	
Итого:		

Реквизиты для перечисления субсидии _____

Руководитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Главный бухгалтер _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Форма согласована

Исполнительный директор
департамента образования
Белгородской области

_____ Е. Г. Тишина



М.П.

Директор
АНО «Центр опережающей
профессиональной подготовки»
_____ А. В. Потрясаев



Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета Белгородской
области Автономной некоммерческой
организации «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(подпись) / _____
(расшифровка)
_____ 20__ года
М.П.

Отчет

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
Автономной некоммерческой организации «Центр опережающей
профессиональной подготовки»
за _____ квартал 20__ года

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Форма согласована

Начальник департамента образования
Белгородской области

Директор

АНО «Центр опережающей
профессиональной подготовки»



Е. Г. Тишина



А.В. Потрясаев

Приложение № 5
к Соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета Белгородской
области Автономной некоммерческой
организации «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(должность)
 _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)
 _____ 20__ год
 М.П.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых
является субсидия Автономной некоммерческой организации «Центр
опережающей профессиональной подготовки»
за _____ квартал 20__ года

Наименование показателя сметы расходов	Утверждено плановых значений, руб.	Поступление субсидии, руб.	Использование субсидии, руб.	Остаток субсидии, руб.	Исполнение, %
1	2	3	4	5	6
Заработная плата					
Начисления на выплаты по оплате труда					
Канцелярские товары					
Прочие расходные материалы и предметы снабжения (прочее)					
Повышение квалификации					

Наименование показателя сметы расходов	Утверждено плановых значений, руб.	Поступление субсидии, руб.	Использование субсидии, руб.	Остаток субсидии, руб.	Исполнение, %
1	2	3	4	5	6
Информационные услуги					
Услуги банка					
Прочие расходы, услуги					
Оплата по договорам гражданско-правового характера					
Командировочные расходы					
Приобретение прочего оборудования					
Иное					
Итого:					

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Форма согласована

Начальник департамента образования
Белгородской области

Е. Г. Тишина

Директор

АНО «Центра опережающей
профессиональной подготовки»

А. В. Потрясаев

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя: Департамент образования Белгородской области
 Наименование Учреждения: АНО «Центр опережающей профессиональной подготовки»

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в т. ч. 2110000 2130000 2660000
1	2	3	4	5	6	7	8
1	810	0704	15220421026	631	до 01.02.2021г.	4 163 300,00	3 457 400,00
ИТОГО 1 квартал							
2	810	0704	15220421026	621	до 01.08.2021г	7 486 600,00	5 368 000,00
ИТОГО 2 квартал							
3	810	0704	15220421026	621	до 01.08.2021г.	8 252 000,00	6 928 000,00
ИТОГО 3 квартал							
10	810	0704	15220421026	621	до 01.11.2021г	9 997 700,00	9 335 600,00
ИТОГО 4 квартал							
Итого по КБК					X		
ВСЕГО:						29 899 600,00	25 089 000,00



Начальник департамента образования
Белгородской области

(подпись)

Е.Г. Тишина



АНО «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

А.В. Потрясаев